

# Justificante de corrección de anomalías



## ■ Instalación inspeccionada

Dirección .....  
Municipio .....  
CUPS .....  
Empresa .....  
Nºtécnico .....

## ■ Fecha inspección periódica

.....

### Estimada/o clienta/e:

A continuación, detallamos las anomalías detectadas durante la inspección realizada en su instalación de gas natural.

### ■ Tipo de instalación

(Marcar con "X" la que proceda)

Doméstica

Comercial

Industrial

IRI 70kW

IRI>70kW

IRC

### ■ Anomalías detectadas (identificar código y literal anomalía)

Código [ .....	Descripción [ .....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

- Ahora debe contactar con un instalador autorizado para que corrija las anomalías. Una vez subsanadas, asegúrese de que nos envía lo antes posible esta notificación firmada y sellada para que quede constancia de que ha superado la Inspección. En caso de anomalías secundarias, en un plazo máximo de 6 meses.
- Puede consultar el listado de instaladores habilitados en el enlace <https://i.gnredesglp.es/instaladoresgas>

Nombre titular/representante:

Recibido:

La empresa instaladora/instalador autorizado/el servicio de asistencia técnica (SAT), manifiesta que ha corregido las anomalías detectadas en la visita y detalladas anteriormente.

#### Firma y fecha

Firma del técnico que corrige y sello de la entidad:

#### Persona a cargo del domicilio en la visita:

Nombre, DNI/CIF/NIF y firma de la persona presente en domicilio al corregirse las anomalías.

Puede enviarnos este justificante de corrección de anomalías (usted mismo o el técnico) escaneado o con foto de la hoja completa al email:

- [inspeccionperiodicaGLP@gnredesGLP.es](mailto:inspeccionperiodicaGLP@gnredesGLP.es)

Muchas gracias por su colaboración